

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ジュニアデイから保護者の方へ
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	22	2		・一人一人に合った活動スペースなどちゃんと出来ていると思います。 ・活動以外は、机、イスを活動するスペースとは別の所に置いているので広くなっていると思います。	・子どもさんたちの居場所、空間を大切にしています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	21	2	1	・利用する児童を増やし、1日の利用者の人数も定められている為、休みの日を増やさないといけない。 ・利用者が多い中、職員の人数など限られた人数でよくしてくれていると思っています。	・保育士・看護師・介護福祉士・社会福祉士等専門の職員で子どもたちの支援を行います。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	20	4		・車いすでも段差が低いので部屋にもスムーズに入れるのでいいと思います。	・1階で段差等も少なく問題はないと思います。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	23	1		・計画を話し合う際、相談支援員と子どもによく接している現場の先生も一緒にお話し出来たらもっと良いと思います。 ・相談員がしっかり聞き取りなどしてくれているので、計画などちゃんと作成できていると思います。	・貴重なご意見ありがとうございました。今後とも子どもさんたちを中心にさらに児発管、現場職員が中心になり、子どもさんそれぞれに合う計画を立て、実行支援していきます。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	21	3		・長期休暇の時に少しの時間でいいのでリハビリができたよかったです。 ・行事やイベントごとに製作活動をしたり、外出したりいいと思います。 ・しっかり計画が作成され、固定化なくできていると思います。	・子どもさんたちが、楽しく四季折々活動できるよう工夫しています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	9	13	2		・来年度は、地域との交流も出来るよう努力します。
保護者 への 説明 等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	24			・家族の会の時等で利用の内容、その他の事を説明されている。 ・変化などがある時は、必ず説明したり、理解するまで話をしてもらっています。	・契約時、支援計画作成時、また、支援内容に変更改善がある時には説明させていただいていますが、質問や不明な点がありましたらご連絡いただき、その都度説明しています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	23	1		・送迎時や連絡帳を利用してその日の子ども達の様子を教えてください。 ・1日こんなふうだったなど連絡ノートに書いてくれるし、急な変更もすぐに連絡してもらえ、家⇄ジュニアデイの伝達も理解し合えていると思います。	・送迎時や連絡帳などで子どもさんの状況は報告させていただいておりますが、何かお気づきの点等あれば、ご連絡ください。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	21	3		・一つ一つの変化の事もしっかり聞いてもらいます。そのおかげでスムーズに利用出来ています。	・今後は、保護者様向けの勉強会等も計画していきます。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	16	8		・保護者間や保護者と先生方との交流が目的とされています。 ・年に1、2度家族の会があるので、その時に話す機会があるので助かります。	・平成30年度は、家族の会等2度開催。 ・今後も家族の会等保護者の方々が交流できる時間等さらに設けるよう工夫します。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	20	4		・今のところ苦情など聞いたことがないですが、いつも何かあった時は、話してくれたり、対応が早いので、きつとすぐに対応してくれていると思います。	・苦情等あった時は、速やかに対応します。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	21	3		・送迎時や連絡帳を利用してその日の子ども達の様子を教えてください。 ・その時、その時の状況をちゃんとわかってくれたり、伝えてくれたりできています。	・面談、電話、連絡帳など色々な手段を利用し、情報伝達をします。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	17	7		・きちんと「ジュニア便り」など使って説明しているので、行事や活動がどのような内容かわかりやすいです。	・吉野市社協ホームページ「いき福ねっと」にもジュニアデイのコーナーを開設し、情報発信をする計画です。
14 個人情報に十分注意しているか	23	1		・ちゃんと守っていると思います。	・個人情報については、吉野市社協にもマニュアルがありそれに沿って十分注意しております。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	17	7		・感染症が流行する前にプリントで通知してくれたり、対処などわかりやすく書いてあるのでありがたいです。 ・分からない	・今後とも吉野市社協の防災マニュアルを中心に子どもさんに合わせて訓練等も実施します。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	9		・分からない	・平成30年度は、年2回の郷ノ浦支所の避難訓練に参加しています。ジュニアデイでも独自に行いました。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	23	1		・いつも「ジュニア行く!!」と言って来たり、お友達やせんせいの名前を言ってきます。楽しそうです。 ・本人が家でゆったりしたいと言っているなど教えて下さり、メリハリができて助かっています。 ・土曜日を休みにして学校からジュニアデイの車に乗るまでの様子が分からない。	・楽しみにして下さる子どもさんを増やせる様、努力します。
	18 事業所の支援に満足しているか	23	1		・とても手厚く支援してもらっています。少しの変化でも連絡してくれるし、少しの事でも話を聞いてくれてありがたいです。 ・いつも子どもに寄り添って頂き感謝しています。大満足です。ありがとうございます。	・今後とも職員が、子どもさん一人一人に心をこめて、丁寧に支援します。

★欄外にあったコメント

・良くわからない所はどちらともいえないに○を付けました。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

今年3月、保護者の皆様にご協力頂いたジュニアデイサービスの評価表の結果をお知らせいたします。

24家庭に配付し、回収率100%。ご協力頂き本当にありがとうございました。ご意見を参考し、スタッフ一同、支援課題に取り組んで参ります。

まだまだ、至らない点も多々ありますが今後ともよろしくお願い致します。